

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.04.2020, klo 14:04 - 15:36

Paikka Sähköinen Teams-kokous

Käsitellyt asiat

- § 13 Henkilöstöjaosto / Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 14 Yhteistoimintaneuvottelujen päättäminen ja neuvottelutulos**
- § 15 Henkilöstökertomus 2019**
- § 16 Määräaikaisen 1.6.2020 - 31.12.2021 palvelujohtajan viran täyttäminen**
- § 17 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2020**
- § 18 Henkilöstöohjelma- ja politiikka**
- § 19 Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon keskitettyjen palvelujen organisoituminen ja puheterapian nykytilanne**
- § 20 Tiedonantoja**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Annika Kokko, puheenjohtaja
Pauliina Naala
Tapio Havula, poistui 14:50
Virpi Rätty, saapui 15:00
Liljan-Kukka Runolinna, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Matleena Ylitalo, Erityisasiantuntija, sihteeri
Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja
Ritva Hyvärinen, työhyvinvointipäällikkö
Virpi Kolehmainen, palvelussuhdepäällikkö
Päivi Autere, henkilöstöjohtaja
Ilona Lahti, koordinoiva esimies, saapui 15:16
Susanna Pitkänen, saapui 14:38

Poissa

Arto Lindberg

Allekirjoitukset

Annika Kokko
Puheenjohtaja

Matleena Ylitalo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Henkilöstöjaosto / Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kuntayhtymän hallitus on päättänyt kokouksessaan 31.3.2020 § 55 toimielinten osalta sähköisen kokouksen käyttöönotosta.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Autere, henkilöstöjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa. Kokous pidetään sähköisenä kokouksena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Yhteistoimintaneuvottelujen päättäminen ja neuvottelutulos

KEUDno-2020-171

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Autere

paivi.autere@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

Liitteet

- 1 Liite1 Keskitetyt henkilöstösäästöt ja toimenpiteet
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Liite2 Henkilöstön esittämiä säästöideoita
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Liite3 Muutoksen johtaminen 12032020
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Liite4 Muutoksen johtaminen 07042020
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 Liite5 TEPASA yhteistoimintaneuvottelut
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Liite6 TEPASA yhteistoimintaneuvottelut jatkokäsittely
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 7 Liite7 IKVA yhteistoimintaneuvottelut
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 8 Liite8 MIELA yhteistoimintaneuvottelut
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 9 Liite9 Palveluverkko
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 10 Liite10 Asiakasohjaushanke
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 11 Liite11 Tuottavuusohjelma
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 12 Liite12 YT-menettely neuvoteltavat asiat
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 13 Liite13 Henkilöstöjärjestöjen edustajat eriävä kannanotto §29
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 14 Liite14 Keukonserni osana johtamisen kehittämistä
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 15 Liite15 Tietohallinto
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 16 Liite16 Henkilöstön edustajien ehdotuksia tuottavuusohjelmaan
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 17 Liite17 Henkilöstöjärjestöjen edustajien loppulausunto
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 18 Liite18_Työsuojeluvaltuutettujen kannanotto
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 19 Liite19 Neuvottelutulos yt-neuvottelut 27.2.-9.4.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kuntayhtymän yhtymähallituksen (4.2.2020 § 14) käynnistämää yhteistoimintaneuvotteluja käytiin ajalla 27.2. – 9.4.2020.

Yhteistoimintaneuvotteluissa käsiteltiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta annetun lain (449/2007) 4 §:n mukaisia, työnantajan suunnittelemaa henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa ja kuntayhtymän palvelurakenteessa.

Työnantaja on neuvotellut lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun § 5 mukaisesti valmisteilla olevien toimenpiteiden perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista. 21.2.2020 työnantaja antoi neuvottelukutsun yhteydessä neuvotteluosapuolille § 6 mukaiset tarvittavat tiedot.

Neuvottelujen alkaessa työnantaja teki ilmoituksen TE toimistolle §8 mukaisesti. Neuvotteluissa käsiteltiin §8 mukainen työllistämistä edistävä suunnitelma.

9.4.2020 päättyneissä yhteistoimintaneuvotteluissa käytiin läpi suunnitteilla olevia kuntayhtymän säästötoimenpiteitä, kuntayhtymän keskitettyjä hankkeita kuten tuottavuusohjelma, asiakasohjaus ja palveluverkkoselvitys. Lisäksi käytiin läpi suunnitteilla olevat palvelualueiden palvelutuotannon uudelleen organisointiin liittyvät toimenpiteiden henkilöstövaikutukset, muutosten tekemisen periaatteet sekä niiden vaikutukset. Osalla suunnitelluista toimenpiteistä on vaikutusta palvelussuhteen ehtoihin, kuten työn tekemisen paikkoihin, tehtäväkuvaan, nimikkeeseen ja työaikaan.

Kuntayhtymällä on tarve yhdenmukaistaa toimintoja ja toimintatapoja sekä järjestellä palveluja uudelleen siten, että ne tuotetaan taloudellisesti ja sovitetaan parhaiten vastaamaan kuntayhtymän palvelutehtävää. Neuvottelujen päättämisen jälkeen kuntayhtymä toteuttaa tarvetta toimintojen ja toimintatapojen yhdenmukaistamiseen ja palvelujen järjestelemiseen toteuttamalla tarvittavat henkilöstöön kohdentuvat toimenpiteet. Kuntayhtymän talous on voimakkaasti alijäämäinen ja tästä syntyy tarve tuottaa palveluja entistä taloudellisemmalla tavalla.

Liitteissä 1-18 on kuvattu neuvotteluryhmässä käsitellyt, neuvotteluesityksen mukaiset asiat henkilöstövaikutuksineen. Liitteessä 19 on kuvattu neuvotteluryhmän saavuttamat yksimielisesti sovitut asiat, sekä henkilöstöedustajien jättämät eriavät mielipiteet. Edellä mainituista liitteistä muodostuu yhteistoimintaneuvottelujen neuvottelutulos. Yhteistyötoimikunta kokouksessaan 23.4.2020 käsittelee ja vahvistaa neuvottelutuloksen, jonka jälkeen se viedään yhtymähallitukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Autere, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto merkitsee tiedoksi yhteistoimintaneuvottelujen neuvotteluryhmän ajalla 27.2. – 9.4.2020 käymät neuvottelut.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Henkilöstökertomus 2019

KEUDno-2020-1046

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Autere

paivi.autere@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2019

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän ensimmäinen henkilöstökertomus tarjoaa tietoa kuntayhtymän henkilöstön tilasta vuonna 2019. Henkilöstön tilaa ja kehitystä ei voida tässä raportissa kuvata vertaamalla tarkasteluvuoden tilannetta aiempiin vuosiin. Henkilöstökertomus sisältää tietoja henkilöstön määrästä, rakenteesta, vaihtuvuudesta sekä henkilöstön työhyvinvoinnista ja kehittämisestä.

Henkilöstökertomuksessa tuotettujen tietojen avulla on mahdollista myötävaikuttaa henkilöstön, työyhteisöjen ja johtamisen kehittymiseen. Henkilöstökertomukseen tuotettuja tietoja voidaan hyödyntää laadittaessa tavoitteita muun muassa kuntayhtymän esimiestyön ja henkilöstön osaamisen ja työhyvinvoinnin kehittämiseksi.

Henkilöstökertomus käsitellään yhteistyötoimikunnassa 23.4.2020.

Henkilöstökertomus 2019 liitteenä sekä e-julkaisuna osoitteessa: <http://epaper.fi/read/5661/sL984BfO>

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Autere, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää esittää yhtymähallitukselle ja edelleen yhtymävaltuustolle, että henkilöstökertomus 2019 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Käsittelyn kuluessa henkilöstöjaosto kiinnitti huomiota sairauspoissaolojen määrään ja esitti, että sairauspoissaolojen kehittymisen tilannetta seurataan sekä etsitään aktiivisesti keinoja vaikuttaa niihin yhteistyössä henkilöstön kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Määräaikaisen 1.6.2020 - 31.12.2021 palvelujohtajan viran täyttäminen

KEUDno-2019-1156

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Autere

paivi.autere@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 14.4.2020 § 67 perustaa Terveyspalvelut ja sairaanhoidon palvelualueelle määräaikaisen palvelujohtajan viran ajalle 1.6.2020-31.12.2021. Lisäksi yhtymähallitus päätti esittää valtuustolle palvelujohtajan viran kelpoisuudeksi lääketieteen lisensiaatin tutkintoa ja riittävän johtamiskokemuksen. Palvelujohtajan viran kelpoisuusehdosta päättää hallintosäännön § 28 mukaisesti yhtymävaltuusto 16.4.2020 kokouksessaan.

Virka on jatkoa yhtymähallituksen päätökselle 17.9.2019 § 118 Terveyspalvelut ja sairaanhoidon palvelualueelle määräaikaisen palvelujohtajan viran perustamiselle 31.5.2020 saakka. Tuolloin yhtymähallitus päätti myös, että virka hoidetaan sisäisin järjestelyin ja avopalvelujen päällikölle tehtiin virantoimitusvelvollisuuden muutos.

Laki kunnallisesta viranhaltijasta Luku 2 § 4 määrää julkisesta hakumenettelystä poikkeamisen edellytykset. Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoimena olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi, taloudellisista ja tuotannollista syistä irtisanotun viranhaltijan ottaminen toiseen virkasuhteeseen, 22 §:ssä tarkoitettu virkasuhteen tarjoaminen osa-aikaiselle viranhaltijalle, 24 §:ssä tarkoitettu tai muussa laissa säädetty viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen, muun työnantajan palveluksessa olevan henkilön ottaminen virkasuhteeseen lain tai sopimuksen nojalla tapahtuvan toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muu näihin rinnastettava johtosäännössä määrätty peruste.

Kyseessä on edelleen määräajaksi 31.12.2021 saakka perustettu virka, jonka tehtävät ovat olleet osa kuntayhtymän johtajan viranhoitoa ennen kuin yhtymähallitus päätti 17.9.2019 perustaa määräaikaisen palvelujohtajan viran. Vuoden 2021 syksyn aikana tullaan arvioimaan Terveyspalvelut ja sairaanhoidon palvelujen palvelujohtajan viran tarvetta ja virkatehtävien hoidon sijoittumista vuoden 2022 alusta. Näin ollen Lain kunnallisesta viranhaltijasta Luvun 2 § 4 edellytykset täyttyvät ja virka voidaan täyttää ilman julkista hakumenettelyä.

Laki kunnallisesta viranhaltijasta Luku 2 § 3 mukaan Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain viranhaltijan omasta pyynnöstä tai jos määräajaksi ottamisesta on erikseen säädetty taikka tehtävän luonne, sijaisuus, avoimena olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava kunnan toimintaan liittyvä määräaikaista virkasuhdetta edellyttävä seikka sitä vaatii.

Avopalvelujen päällikkö on hoitanut määräaikaista palvelujohtajan virkaa 19.9.2019 lähtien. Hän on lääketieteen lisensiaatti koulutukseltaan ja hänellä on strategista johtamiskokemusta 4,5 vuotta. Hän on hoitanut virkaa menestyksellisesti ja täyttää perustuslain § 125 mukaiset viran täytön yleiset perusteet, taito, kyky ja kansalaiskunto. Kyseinen viranhaltija on kuntayhtymässä vakituudessa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

palvelussuhteessa, joten hänen asemansa vakituisena viranhaltijana ei ole muuttunut hänen hoitaessaan määräaikaista virkaa. Avopalvelujen päällikkö on antanut suostumuksensa määräaikaisen palvelujohtajan viran hoitoon.

Valtuusto päättää myös hallintosäännön § 30 mukaan palvelujohtajan virkaan ottamisesta. Hallintosäännön § 7 mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on valmistella ne palvelussuhteeseen ottamiseen liittyvät asiat, joissa päätösvalta on yhtymähallituksella tai yhtymävaltuustolla.

Henkilöstöjaosto haastattelee kokouksessaan Susanna Pitkäsen. Susanna Pitkäsen CV on taustamateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Autere, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää esittää yhtymähallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

- palvelujohtajan määräaikaiseen virkaan 1.6.2020-31.12.2021 nimitetään lääketieteen lisensiaatti, Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen avopalvelujen päällikkö Susanna Pitkänen
- viran hoidossa ei noudateta koeaikaa eikä viranhaltijan tarvitse toimittaa todistusta terveydentilastaan.

Lisäksi henkilöstöjaosto päättää esittää yhtymähallitukselle, että määräaikaisen palvelujohtajan palkka säilyy ko. viran nykyisellä tasolla.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2020

KEUDno-2019-1906

Valmistelija / lisätiedot:
Ritva Hyvärinen
ritva.hyvarinen@keusote.fi
työhyvinvointipäällikkö

Liitteet

1 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma_20042020

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on henkilöstösuunnittelun väline, joka auttaa muutosten suunnittelussa ja ennakoinnissa sekä tukee Keusoten strategiaa. Suunnitelman avulla jaetaan tietoa organisaation sisällä yli palvelualueiden. Koulutussuunnitelmassa pyritään arvioimaan, miten yrityksen henkilöstöä on koulutettava, jotta työntekijät selviytyvät muuttuvista työtehtävistä.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laadinta pohjautuu lakiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa (449/2007) sekä lakiin taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä (1140/2013). Tämän lain tarkoituksena on parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen heidän ammatillista osaamistaan kehittävää koulutusta.

Suunnitelma laaditaan vuosittain, sen toteutumista seurataan ja muokataan tarvittaessa yhteistyötoimikunnassa.

Työhyvinvointipäällikkö Ritva Hyvärinen esittelee henkilöstö- ja koulutussuunnitelman luonnoksen.

Yhteistyötoimikunnassa henkilöstö- ja koulutussuunnitelma oli käsittelyssä 26.3.2020

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Autere, henkilöstöjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Henkilöstöohjelma- ja politiikka

KEUDno-2020-170

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Autere

paivi.autere@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

Henkilöstöohjelma- ja politiikka

Kuntayhtymän strategia hyväksyttiin valtuustossa 23.10.2019 § 35. Strategia toimeenpannaan strategisten ohjelmien kautta. Henkilöstöohjelma on yksi strategiaa toteuttavista ohjelmista. Henkilöstöohjelma koostuu määritellystä henkilöstöpolitiikasta, lisäksi siinä kuvataan hankkeet ja projektit, joiden avulla saavutetaan henkilöstöohjelman tavoitteet.

Vaikka Suomen hallitus on linjannut 16.3.2020, että Suomessa vallitsee koronaviruksen vuoksi poikkeusolot, on henkilöstöohjelman ja henkilöstöpolitiikan valmistelua jatkettu. On tärkeää, että poikkeusolojen päätyttyä henkilöstöohjelman tavoitteita voidaan viedä eteenpäin koko kuntayhtymässä.

Henkilöstöohjelma sisältää neljä tavoitetta:

TAVOITE 1: Johtamisen muutos perustuu valmentavaan esimiestyöhön ja näkyy käytännössä hyvänä työntekijäkokemuksena.

TAVOITE 2: Strategiassa onnistuminen edellyttää, että henkilöstön kyvykkyyttä ja osaamista hyödynnetään ja kehitetään parhaalla mahdollisella tavalla.

TAVOITE 3: Yhdessä tekemisen toimintakulttuuri lisää vuorovaikutusta ja hyvinvointia sekä tuottaa parhaan lopputuloksen.

TAVOITE 4: Annamme tilaa joustavan työn muotoiluun ja edistämme digitaalisia johtamis- ja työtapoja, jotka mahdollistavat tuloksellisen työnteon.

Henkilöstöpolitiikka

Henkilöstöohjelma sisältää erillisenä osiona kuntayhtymän henkilöstöpolitiikan. Henkilöstöpolitiikalla tarkoitetaan periaatteita, joihin kaikki henkilöstölinjaukset ja -ohjeet sekä toimintatavat perustuvat. Henkilöstöpolitiikassa tarkastellaan periaatteita ja linjauksia kolmesta eri näkökulmasta: työnantajan, esimiehen ja työntekijän näkökulma.

Henkilöstöpolitiikka perustuu strategiassa määriteltyihin arvoihin. Henkilöstöpolitiikkaa toteutetaan henkilöstöohjelman tavoitteiden kautta. Kuntayhtymässä työyhteisöjen hyvinvoinnista huolehtiminen muodostaa onnistumisen perustan. Kuntayhtymä oppimisympäristönä tukee jatkuvaa oppimista ja kokeilukulttuuria. Erilaisia urapolkuja ja sisäisiä siirtoja mahdollistetaan. Kuntayhtymässä työskennellään yhteisöohjautuvissa tiimeissä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tavoitteena on, että jokainen keusotelainen voi kokea, että työskentely Keusotessa on parasta työelämäaikaa.

Hallintosäännön § 7 mukaan henkilöstöjaoston henkilöstöjaosto kehittää ja koordinoi kuntayhtymän henkilöstö- ja työnantajapolitiikkaa. Nyt henkilöstöjaostolle tuodaan keskusteltavaksi ja linjattavaksi periaatteita, joita henkilöstöohjelmaan ja siihen sisältyvään henkilöstöpolitiikan luonnokseen on kirjattu.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Autere, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää ohjeistaa henkilöstöohjelman- ja politiikan jatkotyöstämistä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelujen erityisasiantuntijat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon keskitettyjen palvelujen organisoituminen ja puheterapian nykytilanne

KEUDno-2020-690

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Autere

paivi.autere@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen keskitettyjen palveluiden puheterapeutit ovat lähettäneet kuntayhtymän johtajalle, yhtymävaltuuston puheenjohtajalle, yhtymähallituksen puheenjohtajalle sekä terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelujohtajalle kirjelmän puheterapeuttien näkemyksestä puheterapian nykytilanteesta kuntayhtymässä.

Keskitettyjen palvelujen koordinoiva esimies Ilona Lahti kertoo henkilöstöjaostolle kokouksessa terveyspalvelujen ja sairaanhoidon keskitettyjen palvelujen organisoitumisesta ja puheterapian nykytilanteesta. Tausta-aineistona puheterapeuttien kirjelmä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Autere, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto merkitsee tiedoksi puheterapeuttien kirjelmän.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Tiedonantoja

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Autere, henkilöstöjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei tiedonantoja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§14, §15, §16, §17, §18, §19

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalain 136 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (Hallintolainkäyttölain 5§) tai
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa).