

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2020-1861

Asiakasohjaajan määräaikainen virka lapsiperheiden kotipalvelu Hyvinkää

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän asiakasohjaaja määräaikainen virka (ad 15.12.2020) lapsiperheiden kotipalveluun on ollut haettavana 30.4-14.5.2020 välisen ajan. Virka on ollut ulkoisesti haettavana kuntayhtymän kotisivuilla ja te-palvelussa. Viran kelpoisuusehtona oli sosiaalihuollon ammattihenkilöstä annetun lain (817/2015) 8 § mukainen ammattikorkeakoulututkinto.

Virkaa haki määräaikaan mennessä 10 hakijaa. Hakijoiden koulutus- ja työkokemustiedot löytyvät kokonaisuudessaan Laura rekrytointijärjestelmästä. 11 hakijaa täytti säädetyt kelpoisuusehdot.

Haastatteluihin kutsuttiin hakemuksien ja ansiovertailun perusteella 4 hakijaa. Haastattelijoina toimivat perhetyön esimies, perhesosiaalityön esimies ja asiakasohjauksen päällikkö.

0 hakijaa perui hakemuksensa hakuprosessin aikana.

Hakemusten, haastattelujen, henkilöarviointien ja ansiovertailun perusteella sopivin kuntayhtymän asiakasohjaajan määräaikaiseen virkaan on Satu Sepänmaa, Satu Sepänmaa on lisäksi työkokemuksensa ja osaamisensa sekä henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteena kyvykkäin hoitamaan avoinna ollutta virkaa.

Virassa noudatetaan koeaikaa, joka on korkeintaan puolet palvelussuhteen kestosta. Valinta on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittu henkilö esittää hyväksyttävä lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän hallintosääntö (Yhtymähallitus 10.12.2019 § 178, Yhtymävaltuusto 9.12.2019 § 46)

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän delegointisääntö

Päätös

Päätän, että:

- määräaikaiseen virkaan valitaan Satu Sepänmaa.
- viran hoito alkaa mahdollisimman pian sopimuksen mukaan.
- päätös on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittava henkilö on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.
- viran koeaika on korkeintaan puolet palvelussuhteen kestosta.

Tiedoksi

Valittu, hakijat, HR

Allekirjoitus

Nana Lindholm. vs. perhetyön ja lapsiperheiden kotipalvelun esimies, läntinen alue

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

www-sivut 16.6.

Tiedoksianto asianosaiselle
sähköinen ote-jakelu 16.6.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle neljänentoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatuasi tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kuntayhtymän kunkin jäsenkunnan jäsen.

Kunnan jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jollet muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (pätösnumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä
PL 46, 05801 Hyvinkää
käyntiosoite: Sandelininkatu 1, B-rakennus, 05800 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi